

১৪৮৫

বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।

সূত্র : এফডিসি/প্রঃ-১-৩০০/৯২(শাট-২)/

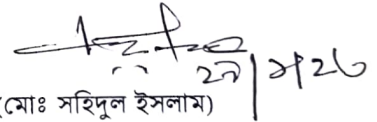
১১(২)/৪

তারিখ : ২১ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ
১৫ মাঘ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ

দাপ্তরিক আদেশ

এতদ্বারা কর্পোরেশনের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর অবগতির জন্য নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০১ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ তারিখ হতে ডিজিটাল হাজিরা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে কর্পোরেশনের অফিস বিল্ডিংয়ের সম্মুখে মেশিন স্থাপন করা হয়েছে। সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে অফিসে প্রবেশ এবং ছুটি শেষে অফিস ত্যাগের পূর্বে উক্ত মেশিনে আঙ্গুলের ছাপ দেয়া বাধ্যতামূলক করা হয়েছে।

০২। কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ডিজিটাল হাজিরা নিশ্চিতকল্পে প্রশাসন শাখা হতে সকলের ব্যক্তিগত নথি নম্বর সংগ্রহসহ সকলকে আঙ্গুলের ছাপ (Fingering) প্রদানের নিমিত্ত আইসিটি শাখায় যোগাযোগ করার জন্য বলা হলো।



(মোঃ সহিদুল ইসলাম)
পরিচালক (উৎপাদন)

ও

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
(বিকল্প কর্মকর্তা)

বিতরণ কার্যার্থে:

- ১। শাখা প্রধান....., এফডিসি, ঢাকা (অধীনস্থ সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে অবহিতকরণসহ পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের বিষয়টি নিশ্চিতকরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ২। জনাব মামুনুর রশীদ, অতিরিক্ত পরিচালক (উৎপাদন) (অঃদাঃ), এফডিসি, ঢাকা (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের লক্ষ্যে)।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি :

- ১। পরিচালক (কারিগরি ও প্রকৌশল), এফডিসি, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (উৎপাদন), এফডিসি, ঢাকা।
- ৩। পিএস টু এমডি, এফডিসি, ঢাকা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। পিএ টু পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), এফডিসি, ঢাকা।
- ৫। নথি কপি।