



# বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন Bangladesh Film Development Corporation

তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮, ফোন : পি,এ,বি,এক্স-৮১৭০৫০৪-৬, ফ্যাক্স : ৮৮০-৯১৩৭২৮০

Website: www.fdc.gov.bd, E-mail: info@fdc.gov.bd


সূত্র নং-১৫.৬০.০০০০.০০২.০৩.৭৫১(অংশ-১).১৯.১১১৫(৩)/১ তারিখঃ ৩০/০৬/২০২১ খ্রিস্টাব্দ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ-সচিব (প্রশাসন-৪), তথ্য মন্ত্রণালয়।

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২০-২১ অর্থ বছরের কর্মপরিকল্পনার ৪র্থ কোয়ার্টারের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বিএফডিসি'র ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৪র্থ কোয়ার্টারের বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন এতদসঙ্গে প্রয়োজনীয় পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণনানুযায়ী।

  
৩০/৬/২০২১  
নুজহাত ইয়াসমিন  
অতিরিক্ত সচিব  
ও  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

সচিব  
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়  
ঢাকা।

বিতরণঃ-

- ১। নির্বাহী প্রকৌশলী (ইলেক্ট্রনিক্স), বিএফডিসি, ঢাকা (ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য)।
- ২। অফিস কপি।

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	২৮.৯.২০	৩০.১২.২০	২৪.৩.২১	২৮.৬.২১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	-			
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক (বিক্রয়)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন	-	৯.১১.২০	-	-			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সকল শাখা প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০০%	-	১০০%			
						অর্জন	-	-	-	-			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৬০	৯০	১০০			
						অর্জন	-	-	-	২০			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৬০	৯০	১০০			কোন প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়নি।
						অর্জন	-	-	-	-			
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০</b>													
৩.১ বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন আইন-২০২০	প্রণীত খসড়া	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩০.৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.৬.২০২১			মন্ত্রণালয়ে চূড়ান্তকরণে প্রক্রিয়াধীন আছে।
						অর্জন	-	-	-	-			
৩.২ বাংলাদেশ চলচ্চিত্র শিল্পী কল্যাণ ট্রাস্ট-২০২০	খসড়া চূড়ান্তকরণ	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩১.৩.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১.৩.২০২১	-			
						অর্জন	-	-	-	-			
৩.৩ চলচ্চিত্র পাইরেসী নিরোধ আইন-২০১৮	প্রণীত খসড়া	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩০.৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.৬.২০২১			প্রক্রিয়াধীন
						অর্জন	-	-	-	-			
<b>৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮</b>													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.২০২০	-	৩০.৬.২০২১			
						অর্জন		অর্জিত		অর্জিত			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩০.৯.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.৩.২০২১ ৩০.৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.২০২০	৩১.১২.২০২০	৩১.৩.২০২১	৩০.৬.২০২১			
						অর্জন	৩০.৯.২০২০	অর্জিত	অর্জিত	অর্জিত			

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন  
আইসিটি, ঢাকা-১২০৮।



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	তথ্য অধিকার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও আইসিটি শাখা	৩১.১২.২০২০ ৩০.৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১.১২.২০২০ অর্জিত	- -	৩০.৬.২০২১ -	- -	- -	- -
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি শাখা ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৩০.৯.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.৩.২০২১ ৩০.৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.৯.২০২০ তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কোন তথ্য পাওয়া যায়নি।	৩১.১২.২০২০ -	৩১.৩.২০২১ -	৩০.৬.২০২১ -	- -	- -	তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কোন তথ্য পাওয়া যায়নি।
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩১.১২.২০২০ ৩১.৩.২০২১ ৩০.৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১.১২.২০২০ -	৩১.৩.২০২১ -	৩০.৬.২০২১ -	- -	- -	বিএফজিসির সেবা প্রত্যাশীদের নিকট থেকে কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি।
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬</b>													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩০.৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	৩০.৬.২০২১ অর্জিত (৩০.৬.২১)	- -	- -	- -
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও আইসিটি শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫% কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি।	৫০% -	৭৫% -	১০০% -	- -	- -	কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি।
<b>৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৬</b>													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.৯.২০২০ ২৫.৮.২০২০	- -	৩১.৩.২০২১ অর্জিত	- -	- -	- -	- -
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	১ -	১ -	২ -	- -	- -	কোন পরিদর্শন হয়নি।
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	প্রকল্প পরিচালক	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৯০% -	৯০% -	৯০% -	- -	- -	- -
<b>৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৭</b>													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপ-পরিচালক (সংগ্রহ) ও আইসিটি শাখা	৩০.৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.৯.২০২০ ২৭.৯.২০২০	- -	- -	- -	- -	- -	- -
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	উপ-পরিচালক (সংগ্রহ)	২৫%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৫% -	১৫% -	২৫% ১০%	- -	- -	- -

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
রাষ্ট্রপন্থী সশস্ত্র বাহিনী  
কোম্পানী, ঢাকা-১১০৮।



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪</b>													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৩১.১২.২০২০ ৩০.৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.২০২০	-	৩০.৬.২০২১			
						অর্জন		অর্জিত		অর্জিত			
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সকল বিভাগীয় প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	২	১	অর্জিত	১			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সকল শাখা প্রধান ও অতিরিক্ত পরিচালক (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	-	-		-			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	পরিচালক (সকল)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৩০%	৪০%	৫০%			
						অর্জন	-	-	-	-			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	পরিচালক (সকল)	১০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১০%			
						অর্জন	-	-	-	-			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন	-	১		১			
<b>৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৯.১ অভিযোগ বন্ধ স্থাপন	অভিযোগ বন্ধ তৈরি	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩০.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০.১২.২০২০	-	-			
						অর্জন		অর্জিত		-			
৯.২ ট্রেনিং	ট্রেনিং এর আয়োজন	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০.১২.২০২০	-	২০.৬.২০২১			কোন প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়নি।
						অর্জন		-		-			
৯.৩ ডকুমেন্টারী তৈরি করে প্রচার	ডকুমেন্টারী তৈরি	৩	সংখ্যা	জনসংযোগ কর্মকর্তা	৩১.৩.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১.৩.২০২১	-			
						অর্জন		-		-			
৯.৪ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নৈতিকতার উপর প্রশিক্ষণ প্রদান	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নৈতিকতা প্রশিক্ষণ আয়োজন	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩১.১২.২০২০ ২০.৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.২০২০	-	২০.৬.২০২১			কোন প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়নি।
						অর্জন		-		-			
৯.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধে সরকার ঘোষিত কার্যক্রমের সহায়ক হিসেবে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সচেতন করার লক্ষ্যে কর্মশালার আয়োজন।	কর্মশালার আয়োজন	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			কোন কর্মশালা অনুষ্ঠিত হয়নি।
						অর্জন		-		-			
<b>১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৩</b>													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩১.৫.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩১.৫.২০২১			সম্পন্ন হয়নি।
						অর্জন				-			

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
শুল্কচার উদ্যোগ  
৩১.৫.২০২১

বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন  
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।

বিষয় :- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে 'নৈতিকতা কমিটির' সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	:	জনাব নুজহাত ইয়াসমিন, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিএফডিসি, ঢাকা।
তারিখ	:	২৮/০৬/২০২১ খ্রিঃ
সময়	:	সকাল ১১:০০ ঘটিকায়
স্থান	:	বিএফডিসি'র সভাকক্ষ
উপস্থিতি	:	পরিশিষ্ট "ক"

সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। অতঃপর সদস্য-সচিবকে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার সম্পর্কে উপস্থাপনের জন্য বলেন। সদস্য-সচিব জানান, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার অধীনে ৪র্থ কোয়ার্টারে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকুরী সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণের আওতায় কম্পিউটার প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান। সভাপতি জানান বিএফডিসি'র আর্থিক সংকটের কারণে ২০২০-২১ অর্থ বছরের কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কিছু কার্যক্রম গ্রহণ করা হলেও অন্যান্য কার্যক্রমগুলো বাস্তবায়ন করা সম্ভব হয়নি। পরবর্তী অর্থ বছরের কর্মপরিকল্পনাগুলো যথাযথভাবে বাস্তবায়নের বিষয়ে তিনি গুরুত্বারোপ করেন।

সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক) পরবর্তী অর্থবছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

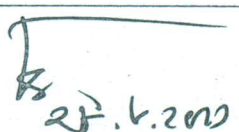
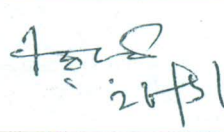
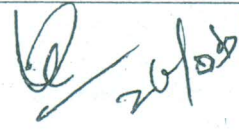
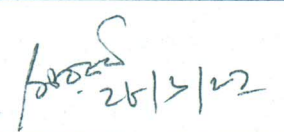
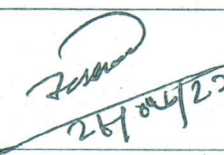

(নুজহাত ইয়াসমিন)  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

সভাপতি  
নৈতিকতা কমিটি



বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন  
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।

"জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল" বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশনের নৈতিকতা কমিটির  
২৮/০৬/২০২১ তারিখ বেলা ১১:০০ টায় অনুষ্ঠিত সভার উপস্থিতি।

ক্রমিক	নাম ও পদবি	স্বাক্ষর
১।	স্বাঃ হুমায়ুন কবীর (সভাপতি) স্বাঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর (সভাপতি)	 ২৮.৬.২০২১
২।	স্বাঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর স্বাঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর (সভাপতি)	 ২৮/৬/২১
৩।	স্বাঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর স্বাঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর (সভাপতি)	 ২৮/০৬/২১
৪।		
৫।	স্বাঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর স্বাঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর (সভাপতি) এ.এ.	 ২৮/৬/২১
৬।	স্বাঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর স্বাঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর (সভাপতি)	 ২৮/০৬/২১
৭।	স্বাঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর স্বাঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর (সভাপতি)	 ২৮/০৬/২১
৮।		

বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন  
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।

সূত্র: ১৫.৬০.০০০০.০০২.০৩.৮০০.১৯-

৭৪৫ (২) / ৫

তারিখ: ২১ জুন, ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ  
০৫ আষাঢ়, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ

দাপ্তরিক আদেশ

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক ৬০ জনঘণ্টা প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের নিমিত্তে নিম্নবর্ণিত কর্মচারীদেরকে মনোনীত করা হলো:

ক্রঃ	নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	প্রশিক্ষণের বিষয়, তারিখ, সময় ও স্থান
১	মোছাঃ নাজমুন নাহার, উচ্চমান সহকারী	কম্পিউটার বিষয়ক প্রশিক্ষণ ২৩/৬/২০২১ হতে ২৪/৬/২০২১ ২৯/৬/২০২১ হতে ৩০/৬/২০২১ সকাল ৯:০০ টা হতে বিকাল ৫:০০ মান্না ডিজিটাল কমপ্লেক্সের ২য় তলায় ফজলুল হক স্মৃতি মিলনায়তন
২	জনাব মোঃ তাজুল ইসলাম, উচ্চমান সহকারী ও হিসাবরক্ষক (চঃদাঃ)	
৩	জনাব মোঃ কামাল হোসেন, উচ্চমান সহকারী ও পিএস টি এমডি (চঃদাঃ)	
৪	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবির, উচ্চমান সহকারী	
৫	জনাব মোঃ আব্দুল বারী, উচ্চমান সহকারী ও হিসাবরক্ষক (চঃদাঃ)	
৬	জনাব হানিফ মাহমুদ সফিক, উচ্চমান সহকারী	
৭	ডব্লেউ সালাম, স্টোর কিপার	
৮	বেগম রীনা খাতুন, অফিস সহকারী	কম্পিউটার বিষয়ক প্রশিক্ষণ ২৭/৬/২০২১ হতে ২৮/৬/২০২১ ২৯/৬/২০২১ হতে ৩০/৬/২০২১ সকাল ৯:০০ টা হতে বিকাল ৫:০০ মান্না ডিজিটাল কমপ্লেক্সের ২য় তলায় ফজলুল হক স্মৃতি মিলনায়তন
৯	জনাব আবু তাহের, প্রজেকশনিষ্ট ও পিএ টি পরিচালক (উৎপাদন) (অঃদাঃ)	
১০	জনাব আব্দুল ওয়াহাব, অফিস সহকারী	
১১	জনাব ফিরোজা বেগম, অফিস সহকারী	
১২	জনাব এম.এম. সাহাবুল ইসলাম, অফিস সহকারী	
১৩	জনাব বটু বড়ুয়া, অফিস সহকারী ও পিএ টি পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ) (চঃদাঃ)	
১৪	জনাব আব্দুর রহিম, অফিস সহকারী	
১৫	জনাব সাহেবা খাতুন, অফিস সহকারী	
১৬	জনাব আব্দুল কুদ্দুস মিয়া, অফিস সহকারী ও পিএ টি পরিচালক (কাঃ ও প্রকৌঃ) (চঃদাঃ)	
১৭	জনাব সাহেলা সারমিন, অফিস সহকারী	
১৮	জনাব মোঃ শরিফউল্লাহ, নিরাপত্তা পরিদর্শক ও নিরাপত্তা তত্ত্বাবধায়ক (অঃদাঃ)	

উপবর্ণিত তারিখ ও সময় অনুযায়ী যথাসময়ে সকলকে প্রশিক্ষণ কর্মসূচিতে অংশগ্রহণের জন্য বলা হলো।

কোঃ-  
১৮/১২/১৯/১৯/১৯ আলম হিয়া, কর্মসূচী সহকারী ও  
ইন্সট্রাক্টর (চঃ দাঃ)

২০/ কোঃ জাওয়াদ হুসেন,  
আইসি সহকারী,

২১.০৬.২১  
(মোঃ দিশান আলী রাজা বাঙালী)  
উপসচিব  
ও  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)।

বিতরণ:

১। জনাব ....., এফডিসি, ঢাকা।

অনুলিপি:

১। বিভাগীয়/শাখা প্রধান ....., এফডিসি, ঢাকা (অবগতি

ও প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণে প্রেরণের অনুরোধসহ)।

২। পিএস টি এমডি, এফডিসি, ঢাকা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৩। জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, প্রজেকশনিষ্ট, এফডিসি, ঢাকা (মান্না ডিজিটাল কমপ্লেক্সের ২য় তলায় ফজলুল হক স্মৃতি মিলনায়তন প্রশিক্ষণের উপযোগী করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন)।

৪। জনাব এটি মালিক মোহাম্মদ আলী, শব্দগ্রহণ প্রকৌশলী (অঃদাঃ), এফডিসি, ঢাকা (মান্না ডিজিটাল কমপ্লেক্সের ২য় তলায় ফজলুল হক স্মৃতি মিলনায়তনে প্রশিক্ষণের উপযোগী করার জন্য কম্পিউটার/ল্যাপটপ স্থাপনের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন)।

৫। জনাব মোঃ নাজমুল আব্দুস, অফিস সহকারী ও উচ্চমান সহকারী (অঃদাঃ), এফডিসি, ঢাকা (তালিকায় বর্ণিত কর্মচারীদের কম্পিউটার বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করবেন)।



স্বাধীনতা সঙ্গী  
সংস্করণ  
১৯৭১

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়  
চলচ্চিত্র-১ শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
[www.moi.gov.bd](http://www.moi.gov.bd)



এক ১৪  
১৬  
১৯  
২০  
২১  
২২  
২৩  
২৪  
২৫  
২৬  
২৭  
২৮  
২৯  
৩০  
৩১  
৩২  
৩৩  
৩৪  
৩৫  
৩৬  
৩৭  
৩৮  
৩৯  
৪০  
৪১  
৪২  
৪৩  
৪৪  
৪৫  
৪৬  
৪৭  
৪৮  
৪৯  
৫০  
৫১  
৫২  
৫৩  
৫৪  
৫৫  
৫৬  
৫৭  
৫৮  
৫৯  
৬০  
৬১  
৬২  
৬৩  
৬৪  
৬৫  
৬৬  
৬৭  
৬৮  
৬৯  
৭০  
৭১  
৭২  
৭৩  
৭৪  
৭৫  
৭৬  
৭৭  
৭৮  
৭৯  
৮০  
৮১  
৮২  
৮৩  
৮৪  
৮৫  
৮৬  
৮৭  
৮৮  
৮৯  
৯০  
৯১  
৯২  
৯৩  
৯৪  
৯৫  
৯৬  
৯৭  
৯৮  
৯৯  
১০০

তারিখ: ০২ আষাঢ় ১৪২৮  
১৬ জুন ২০২১

সভার নোটিশ

‘বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন আইন, ২০২১’ এর খসড়া যাচাই-বছাইয়ের নিমিত্ত তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ২২ জুন ২০২১ তারিখ মঙ্গলবার বেলা ১১:০০ টায় মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে।

০১. সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। প্রয়োজনীয় প্রস্তুতিসহ নিজস্ব উপস্থিত থাকার নিমিত্ত খসড়া আইনের কপি এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনাসমূহসহ ০৯ (নয়) পাতা।

১৬/৬/২০২১

(মোঃ সাইফুল ইসলাম)

উপসচিব

ফোন- ৯৫৪০৪৬৩

E-mail : [sas.film@moi.gov.bd](mailto:sas.film@moi.gov.bd)

প্রাপক (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও চলচ্চিত্র), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০২. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন, তেজগাঁও, ঢাকা (আইনের খসড়া প্রণয়নকালে বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার যে সকল আইন অনুসরণ করা হয়েছে সেগুলোর কপি আগামী ২০ জুন ২০২১ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের অনুরোধসহ)।

০৩. ব্যক্তিগত সচিব (চলচ্চিত্র), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০৪. ডাঃ চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র সেন্সর বোর্ড, ঢাকা।

০৫. আইন কর্মকর্তা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. উপসচিব (নিরাপত্তা-২ অধিশাখা), জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (উল্লিখিত তারিখে সচিবালয়ের বাইরের অফিস হতে আগত কর্মকর্তাগণকে গাড়িসহ সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ)।

০২. উপসচিব (প্রশাসন-১), তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সভায় আগত কর্মকর্তাদের প্রাপ্যতার ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।

০৩. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
তথ্য মন্ত্রণালয়  
চলচ্চিত্র -১ শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
www.moi.gov.bd

<input type="checkbox"/> পরিচালক (প্রশাসন)	<input type="checkbox"/> পরিচালক (উৎপাদন)
<input type="checkbox"/> পরিচালক (কলা ও শিল্প)	<input type="checkbox"/> পরিচালক (কলা ও শিল্প)
<input type="checkbox"/> পরিচালক (প্রযুক্তি)	<input type="checkbox"/> পিএস টি এমডি
<input type="checkbox"/> পরিচালক (অতিরিক্ত)	
<input type="checkbox"/> পিএ টি ডিপি	

পরিচালক তারিখ: ১৩ শ্রাবণ ১৪২৬  
২৮ জুলাই ২০১৯

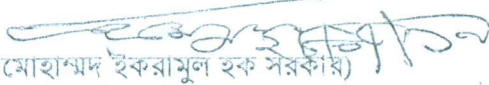
১৫.০০.০০০০.০২৭.০২২.০০২.১৮. ৪৫২

### সভার নোটিশ

"চলচ্চিত্র পাইরেসী নিরোধ আইন, ২০১৯" এর খসড়া প্রণয়নের জন্য গঠিত কমিটির সভা অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও চলচ্চিত্র) মহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ০৫ আগস্ট ২০১৯ সোমবার সকাল ১১.০০ টায় তথ্য মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (ভবন নং-৪, কক্ষ নং-৮৩৪, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংখ্যক: ৪ (চার) পাতা।

  
(মোহাম্মদ ইকরামুল হক সরকার)  
উপসচিব

ফোন- ৯৫৪০৪৬৩

E-mail : [sas.film@moi.gov.bd](mailto:sas.film@moi.gov.bd)

বিষয়: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন, ঢাকা।
- ০২। মুদ্রাসচিব (চলচ্চিত্র), তথ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। ভাইস চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র সেলার বোর্ড, ঢাকা।
- ০৪। আইন কর্মকর্তা, তথ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। সভাপতি, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র প্রযোজক ও পরিবেশক সমিতি, ঢাকা।
- ০৬। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র প্রযোজক ও পরিবেশক সমিতি, ঢাকা।
- ০৭। সভাপতি, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র পরিচালক সমিতি, ঢাকা।
- ০৮। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র পরিচালক সমিতি, ঢাকা।
- ০৯। সভাপতি, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র শিল্পী সমিতি, ঢাকা।
- ১০। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র শিল্পী সমিতি, ঢাকা।
- ১১। সভাপতি, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র প্রদর্শক সমিতি, ঢাকা।
- ১২। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র প্রদর্শক সমিতি, ঢাকা।

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। উপসচিব (নিরাপত্তা-২ অধিশাখা), জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (উল্লিখিত তারিখে সচিবালয়ের বাইরের অফিস হতে আগত কর্মকর্তাগণকে গাড়িসহ সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ০২। উপসচিব (প্রশাসন-১), তথ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সভায় আগত কর্মকর্তা ও অতিথিদের আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও চলচ্চিত্র) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, তথ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা ( অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।





বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



প্রথম পাতা    এফ ডি সি সংক্রান্ত    যোগাযোগ    চলচ্চিত্র পুরস্কার    দরপত্র    গ্যালারী    নিলাম বিজ্ঞপ্তি    প্রতিবেদন



মুজিব শতবর্ষ



করোনাভাইরাস মোকাবিলায়  
মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার ৩৯ দফা নির্দেশনা



মাননীয় মন্ত্রী



ড. হাছান মাহমুদ, এমপি  
মাননীয় মন্ত্রী, তথ্য মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।

বিস্তারিত...

মাননীয় প্রতিমন্ত্রী



ডাঃ মোঃ মুরাদ হাসান, এমপি  
মাননীয় প্রতিমন্ত্রী, তথ্য মন্ত্রণালয়

বিস্তারিত

। "Ek Desh" অ্যাপ ডাউনলোড করুন। করোনার লক্ষণ দেখা দিলে গোপন না করে ডাক্তারের

নোটিশ বোর্ড

অগ্নীল চলচ্চিত্র নির্মাণ ও প্রদর্শন এবং পাইরেসি রোধকল্পে পঠিত মনিটরিং সেলের সভার নোটিশ...  
ডিএনসিসি মেয়র মহোদয়ের মশার লার্ভা সংক্রান্ত সতর্কীকরণ বার্তা  
মের্সিস ক্লাসপব্লিক মিডিয়া কমিউনিকেশন এর ব্যানারে " মেঘ বোদ্ধর খেলা" নামক চলচ্চিত্র...  
মের্সিস বেঙ্গল মাল্টিমিডিয়া লিমিটেড এর " লিডার আমিই বাংলাদেশ" নামক চলচ্চিত্রটির অফি...  
মের্সিস পূণ্য ফিল্মস এর ব্যানারে "গদ্বা পুরান" চলচ্চিত্রটির অনাপত্তি সনদ

সকল

সভাপতি বিএফডিসি বোর্ড

খবর: বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশনের পরিচালনা পর্ষদের ৩০৩ তম সভা অনুষ্ঠিত। (২০২০-১১-২৬)

সকল

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান  
এর ঐতিহাসিক ৭ই মার্চের ভাষণ



ঐতিহাসিক ৭ই মার্চের ভাষণ

প্রতিবেদন



- ▶ বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৮-১৯
- ▶ ক্রয় পরিকল্পনা ২০২০-২১
- ▶ নিরীক্ষা প্রতিবেদন ২০১৯-২০
- ▶ বাজেট ২০২০-২১



মোঃ মকবুল হোসেন

সচিব

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়



## ভিডিও গ্যালারী

অগ্রযাত্রায় বাংলাদেশ  
প্রামাণ্য চিত্র  
প্রামাণ্য চিত্র ২০১৮  
মিনারে শ্রদ্ধা নিবেদন-২০২১

## বিএফডিসি'র সেবা সমূহ



বিএফডিসি'র সেবা সমূহ  
বিএফডিসি'র সেবার হার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক



জনাব নুজহাত ইয়াসমিন

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

(অতিঃ সচিব)

বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন

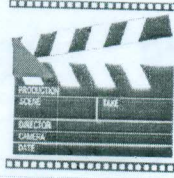
বিস্তারিত...

## পরিচালনা পর্ষদ



Board of Directors  
সভাপতি  
সদস্যবৃন্দ  
সর্বশেষ সিদ্ধান্ত  
সভার তারিখ

## চলচ্চিত্র নির্মাণ সেবা



নিবন্ধন আবেদনপত্র  
সাধারণ নিয়মাবলী  
সেবার বিনিময় মূল্য  
বিবিধ সেবা

## সিটিজেন চার্টার ও বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, গণশুনানী



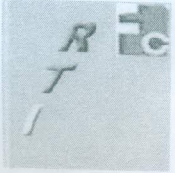
সিটিজেন চার্টার  
বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি ২০-২১  
এপিএ বাস্তবায়ন অগ্রগতি  
গণশুনানী

## ইনোভেশন

ইনোভেশন টিম  
অর্ধ-বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন  
বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা  
২০২০-২০২১ প্রণয়ন প্রতিবেদন।  
বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন  
২০১৯ ২০২০

বিস্তারিত...

## তথ্য অধিকার আইন



তথ্য অবমুক্তকরণ নির্দেশনা  
RTI ফোকাল পয়েন্ট  
আবেদনপত্র  
আপীল ও অভিযোগ দায়ের করণ

## আইন ও নীতিমালা

কর্পোরেশন আইন  
জাতীয় চলচ্চিত্র নীতিমালা(খসড়া)  
চার্টার অফ ডিউটিজ  
বৌধ প্রযোজনায় চলচ্চিত্র নির্মাণ  
নীতিমালা

মোবাইল এপ্লিকেশন

চলচ্চিত্র তালিকাভুক্তির আবেদনপত্র

পি ফিল্ম মঞ্জুরি

সকল

## ফটো এবং ভিডিও গ্যালারী-২

১৭ মার্চ শ্রদ্ধা নিবেদন-২০২১  
২৬ মার্চ বঙ্গবন্ধু'র প্রতিকৃতিতে শ্রদ্ধা  
নিবেদন-২০২১।

## ফোকাল পয়েন্ট



ফোকাল পয়েন্ট  
GRS ফোকাল পয়েন্ট  
নৈতিকতা কমিটি  
এপিএ ফোকাল পয়েন্ট

ফেসবুক গ্রুপ



Bangladesh ...  
1.1K likes

Like Page

## এপিএ প্রতিবেদন



এপিএ প্রতিবেদন অর্ধ-বার্ষিক'২০  
এপিএ প্রতিবেদন ২০-২১ (১ম  
প্রান্তিক)

## জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল



কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ  
কাঠামো২১-২২  
জাতীয়শুদ্ধাচার প্রতিবেদন(২য়  
প্রান্তিক)  
জাতীয় শুদ্ধাচার প্রতিবেদন (৩য়  
প্রান্তিক)

## অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা



অনিক ও আপিল কর্মকর্তা  
অভিযোগ ও প্রতিকারের পরিসংখ্যান  
অনলাইন আবেদন  
অন্যান্য

## ইনোভেশন (ডিজিটাল সেবা)

ইনোভেশন (ডিজিটাল সেবা)  
অর্ধ-বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন  
২০-২১

ডকুমেন্ট লিংক

বঙ্গভবন

প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়

তথ্য মন্ত্রণালয়

তথ্য অধিকার আইন





HOT LINE

**333** সরকারি তথ্য ও সেবা

**999** জরুরি সেবা

**১০৬** দুদক

**১০৯০** দুর্যোগের আগাম বার্তা

HOTLINE

আশ্রয়ণের অধিকার শেষ হ্রাসনার উপহার

আশ্রয়ণের অধিকা...

আশ্রয়ণের অধিকা...

আশ্রয়ণের অধিকা...

জরুরি হটলাইন

**333** তথ্য ও সেবা

**999** NATIONAL EMERGENCY SERVICE

সরকারি তথ্য ও সেবা **৩৩৩**

জরুরি সেবা **৯৯৯**

জননান ভিত্তি ও

How to Identify and Scout for F...

বন্যার সময় কি করণীয়...?

ফল আর্মিওয়ার্ম পর্যবেক্ষণ ও সনাক্তকরণ

বন্যার সময় কি করণীয়

**109** নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে

নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে **১০৯**

**১০৬** দুদক

দুদক **১০৬**

**১০৯০** দুর্যোগের আগাম বার্তা

দুর্যোগের আগাম বার্তা **১০৯০**

**1098** শিশুর সহায়তায় ফোন

স্বরাষ্ট্র সীল/বৈধ বাসভরসীল  
যে কোন ভুলকি প্রয়োজনে সরাসরি সেবা দিন  
**বিআইডিবিডিএ**  
www.bivik.gov.bd

**নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়**  
www.mca.gov.bd

হটলাইন নম্বর **16113**

করোনা ভাইরাস প্রতিরোধে যোগাযোগ





# বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন Bangladesh Film Development Corporation

তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮, ফোন : পি,এ,বি,এক্স-৮১৭০৫০৪-৬, ফ্যাক্স : ৮৮০-৯১৩৭২৮০

Website: www.fdc.gov.bd, E-mail: info@fdc.gov.bd

সূত্র : ১৫.৬০.০০০০.০০২.০৩.৭৬৮.১৯- ১১৬

তারিখ : ৩০ জুন, ২০২১ খ্রিস্টাব্দ  
২৬ আষাঢ়, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ


বিষয়: বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের অধীন রাষ্ট্রায়ত্ত্ব কর্পোরেশন ও কোম্পানীসমূহের উত্তম চর্চা অবহিতকরণ এবং  
পারম্পরিক সহযোগিতার ক্ষেত্র সম্প্রসারণ বিষয়ক কর্মশালা আয়োজন।

সূত্র : তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়ের পত্র নং-১৫.০০.০০০০.০২৭.৯৯.০০২.১৫.৫১৩ তারিখ- ২৫/০৯/২০১৯।  
এবং

প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের স্মারক নং-০৩.০০.২৬৯০.০৭৮.৪৬.০০৭.১৯.১৫৫ তারিখ- ১৯/০৯/২০১৯।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশনের উত্তম চর্চা ও চ্যালেঞ্জ সমস্যা  
নিরসন সম্পর্কিত তথ্যাদি এতদসঙ্গে সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : বর্ণনামতে।

  
(নুজহার্ট ইয়াসমিন)  
অতিরিক্ত সচিব  
ও

ব্যবস্থাপনা পরিচালক।

সচিব  
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়  
ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : উপসচিব, চলচ্চিত্র-১ শাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়।



## উত্তম চর্চা

এফডিসি একটি সেবামুখী প্রতিষ্ঠান। ১৯৫৭ সনের ৩রা এপ্রিল প্রতিষ্ঠালগ্ন হতে চলচ্চিত্র নির্মাতাদের সহযোগিতা করে আসছে। সময়ের প্রয়োজনে নীতিমালা প্রণয়ন করে নির্মাতাদের সহযোগিতা করে আসছে। এ কর্পোরেশনে অনুসৃত উত্তম চর্চার তালিকা নিম্নরূপ :

### ১। সেবা সহজীকরণ।

- সমস্যা : চলচ্চিত্র নির্মাতাদের চলচ্চিত্র নির্মাণের ক্ষেত্রে তালিকাভুক্তির ফরম সংগ্রহের জন্য নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে আবেদনসহ বিএফডিসিতে আসতে হতো।
- সমাধান : বর্তমানে চলচ্চিত্র নির্মাণের তালিকাভুক্তির ফরম সহজীকরণ করা হয়েছে যা বিএফডিসির নিজস্ব ওয়েবসাইটে দেয়া হয়েছে। এখন থেকে নির্মাণ ডাউনলোড করে ফরম সংগ্রহ করতে পারে।
- ফলাফল : এর ফলে নির্মাণের সময় ও আর্থিক সাশ্রয় হয়েছে। ফলে দ্রুততম সময়ে সেবা গ্রহীতাদের সেবা প্রদান নিশ্চিত হচ্ছে।

### ২। আর্থিক ব্যবস্থাপনা সহজীকরণ।

- সমস্যা : পূর্বে সেবাগ্রহীতগণকে ম্যানুয়েল হিসাব পদ্ধতিতে হিসাব প্রদান করা হতো।
- সমাধান : বর্তমানে ডিজিটাল পদ্ধতি চালু হওয়ায় হস্ত লিখিতের পরিবর্তে নির্দিষ্ট সফটওয়্যার এর মাধ্যমে হিসাব পদ্ধতি সহজীকরণ এবং দ্রুততম সময়ে সেবা প্রদান সম্ভব হচ্ছে।
- ফলাফল : এর ফলে সেবাগ্রহীতগণকে দ্রুত ও স্বল্প সময়ের মধ্যে হিসাব প্রদান করা হচ্ছে। এতে করে তাঁদের সময় সাশ্রয় হচ্ছে।

### ৩। অংশীজনদের সাথে মতবিনিময়।

- সমস্যা : পূর্বে চলচ্চিত্র নির্মাণ সংক্রান্ত বা চলচ্চিত্র উন্নয়ন বিকাশের জন্য দাপ্তরিক বিভিন্ন সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হতো। ফলে বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে বিভিন্ন ধরনের সমস্যার সৃষ্টি হতো।
- সমাধান : বর্তমানে অংশীজনদের সাথে আলাপ আলোচনা করে চলচ্চিত্র নির্মাণ/চলচ্চিত্র শিল্প বিকাশের জন্য সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়ে থাকে।
- ফলাফল : এর ফলে চলচ্চিত্র নির্মাণ ও চলচ্চিত্র শিল্প বিকাশের জন্য সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন সহজ করা হয়েছে।

### ৪। কর্মকালীন প্রশিক্ষণ ব্যবস্থা।

- সমস্যা : দাপ্তরিক কাজে অনুসৃত বিভিন্ন নীতিমালা, বিধি-বিধান সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের স্বচ্ছ ধারণা না থাকায় কর্মক্ষেত্রে কাজ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনে অধিক সময় লাগত এবং কাজ ত্রুটিপূর্ণভাবে সম্পন্ন হতো।
- সমাধান : কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি, কম্পিউটার জ্ঞানে পারদর্শী, সরকারি বিভিন্ন বিধি-বিধান ও আইন কানুন ও নীতিমালা সম্পর্কে অভিজ্ঞ এবং যুগোপযোগী করে গড়ে তোলার লক্ষ্যে কর্মকালীন প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে।
- ফলাফল : এর ফলে কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ পূর্বের তুলনায় কম্পিউটারসহ অন্যান্য বিষয়ে অধিকতর পারদর্শী হয়ে উঠেছে এবং দক্ষতার সাথে দ্রুততম সময়ে সেবা গ্রহীতাদের সেবা বিধিসম্মতভাবে প্রদান করতে সক্ষম হচ্ছে।

### ৫। ই-ফাইলিং ও ই-জিপি পদ্ধতি বাস্তবায়ন।

- সমস্যা : দাপ্তরিক বিভিন্ন কার্যক্রম ও নথি ব্যবস্থাপনার ধীর গতি ও টেন্ডার সংক্রান্ত কার্যক্রমে অনাকাঙ্ক্ষিত হস্তক্ষেপ ছিল।
- সমাধান : নথি ব্যবস্থাপনা ও টেন্ডারিং এর গতিশীলতা ও অনাকাঙ্ক্ষিত হস্তক্ষেপ বন্ধে ই-ফাইলিং ও ই-জিপি পদ্ধতি গ্রহণ করা হয়েছে।
- ফলাফল : এর ফলে নথি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা আনয়ন করা সম্ভব হয়েছে এবং টেন্ডারিং এ অনাকাঙ্ক্ষিত হস্তক্ষেপ বন্ধ করা সম্ভব হয়েছে।

*Handwritten signature*  
৩০/০৬/২০





Government of the People's Republic of Bangladesh  
"Construction of BFDC Complex" Project  
Bangladesh Film Development Corporation  
Tejgaon, Dhaka-1208.



Ref No: 15.60.0000.050.14.041.21

Date: /04/2021

**e-Tender Notice 01/2020-2021**

e-Tender is invited in the National e-GP System Portal (<http://www.eprocure.gov.bd>) for the procurement of Following Package

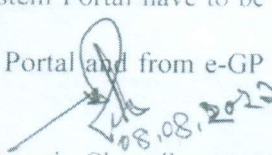
Sl. No	Tender ID No.	Name of Package	Last date and time of tender security submission	Tender closing date & Time
1	561632	Construction of BFDC Complex (with cultural and entertainment facility) Building of 12 (G +11) Storied with 03 (Three) Basements of Bangladesh Film Development Corporation, Tejgaon, Dhaka-1208; Civil Works: Shore piling with approved bracing works. Raft/Mat foundation, Fair face R.C.C Concrete, R.C.C column works; Cineplex; Convention Hall; Acoustics works; Gymnasium; Swimming pool; Electrical Works: Substation & Generator works, Solar system; Internal Electrification Works; Heating Ventilation and Air Conditioning (HVAC) Works; Fire Protection & Detection System; Sanitary & Plumbing Works; Deep Tube-well works; CCTV Network system; Security & Access Control System; Vertical Transportation (Lift) System; Landscaping works; Atrium, balcony; Car parking system; and others as detailed as per tender documents and Bill of Quantities (BOQ).	05-May-2021 11:00	05-May-2021 14:00

This is an online tender, where only e-Tender will be accepted in the National e-GP Portal and no offline/hand copy will be accepted.

To submit e-Tender, registration in the National e-GP Portal (<http://www.eprocure.gov.bd>) is required.

The fees for downloading the e-Tender documents from the National e-GP System Portal have to be deposited online through any registered banks' branches **04-May 2021 16:00**.

Further Information and guidelines are available in the National e-GP System Portal and from e-GP help desk ([helpdesk@eprocure.gov.bd](mailto:helpdesk@eprocure.gov.bd))

  
Zahangir Hossain Chowdhury  
Project Director  
Construction of BFDC Complex



২০১০  
২৯/৬/২১

ব্যবস্থাপনা পরিচালক  
বিএফডিসি, তেজগাঁও  
সকা-১২০৮।

বিএফডিসি  
পরিচালক (কারিগরি ও প্রকৌশল) এর কার্যালয়  
তারিখ: ২৯/৬/২০২১

- পরিচালক (কারিগরি ও প্রকৌশল)
- পরিচালক (সি.এস.এস. ও পলিটেকনিক)
- পরিচালক (ইঞ্জিনিয়ারিং)
- পরিচালক (ইন্সটিটিউট অফ ম্যানেজমেন্ট স্টাডিজ)
- পরিচালক (ইন্সটিটিউট অফ স্টাডিজ)
- পরিচালক (ইন্সটিটিউট অফ স্টাডিজ)

স্বাক্ষর: [স্বাক্ষর]

বিএফডিসি  
ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর  
প্রাপ্তি নং: ২০৬  
তারিখ: ২৯/৬/২১

- পরিচালক (প্রশাসনিক ও প্রশাসনিক)
- পরিচালক (ইঞ্জিনিয়ারিং)
- পরিচালক (কারিগরি ও প্রকৌশল)
- পিএস টি এমডি

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

বিষয়: স্টোর শাখা পরিদর্শন প্রতিবেদন।

নহেদনয়,

উপরোক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, গত ২৩/০৬/২০২১ তারিখ বিএফডিসি'র স্টোর শাখা পরিদর্শন করা হয়। পরিদর্শন প্রতিবেদন এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

[স্বাক্ষর], ২৯/৬/২০২১  
(মো: ইশান আলী রাজা বাঙালী)  
পরিচালক (কারিগরি ও প্রকৌশল)

২০১০  
(মো: ইশান আলী রাজা বাঙালী)  
পরিচালক (কারিগরি ও প্রকৌশল)



বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন  
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।

স্টোর শাখা পরিদর্শন প্রতিবেদন।

পরিদর্শনকৃত শাখার নাম : স্টোর  
পরিদর্শনকারী : পরিচালক (কারিগরী ও প্রকৌশল)  
পরিদর্শনের তারিখ : ২৩/০৬/২০২১  
পরিদর্শনের সময় : বিকাল ৩:০০খটিকা।

সংক্ষেপ

বর্তমানে পৃথক কোন স্টোর ভবন নেই। ল্যাব শাখার কিছু কক্ষ স্টোরে মালামাল সংরক্ষিত আছে। একটি মাত্র রুম কক্ষ দুজন কর্মচারী স্টোর শাখায় কর্মরত। স্টোর অফিসারের কোন কক্ষ নাই। মালামাল সংরক্ষণ, বিতরণের কাজের সুবিধার্থে একটি উচ্চতরপূর্ণ শাখা। ২৩/০৬/২০২১ তারিখে কালার ল্যাবের অন্তর্গত স্টোর শাখার বিভিন্ন কক্ষ পরিদর্শন করা হয়। পরিদর্শনক্রমে দেখা যায় স্টোর শাখার জি,আই,আর বই এবং এস, আর বই পরীক্ষাণ্ডে দেখা যায় যে, এস,আর বইয়ের প্রাপকের ঘরে মালামাল বুঝিয়ে নেয়ার জন্য ওষু স্বাক্ষর প্রদান করেন। এক্ষেত্রে পূর্ণ নাম ও পদবী না থাকায় মালামাল গ্রহণ করা পরিচয় সনাক্ত করা সম্ভব হয় না বিধায় পরবর্তীতে প্রাপকের ঘরে পূর্ণ নাম ও পদবী প্রদান পূর্বক স্বাক্ষর করার জন্য স্টোর শাখাকে নির্দেশ প্রদান করা হয়। অপরদিকে ল্যাবের ভিতরে প্রজেকশন হলে স্টোরে স্টেশনারী মালামাল ও খুচরা সরঞ্জামাদি অপদারীতে সংরক্ষণ রয়েছে। সরেজমিনে দেখা যায় প্রজেকশন হলের ছাদ দিয়ে বৃষ্টির পানি পড়ে সংরক্ষিত মালামালগুলো নষ্ট হওয়ার সম্ভাবনা রয়েছে।

মুদ্রাঙ্কন

এস,আর বইয়ের প্রাপকের ঘরে পূর্ণ নাম ও পদবী প্রদান পূর্বক স্বাক্ষর করার জন্য স্টোর শাখাকে নির্দেশ প্রদান করা হয়।  
ল্যাবের ল্যাবের ভিতরে অবস্থিত প্রজেকশন হলের ছাদটি মেরামত করা প্রয়োজন রয়েছে।

২৩/৬/২১  
(মো: ইমদান আলী রাজা বাঙালী)  
পরিচালক (কারিগরী ও প্রকৌশল)



বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন  
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।

সূত্র : ১৫.৬০.০০০০.০০২.০৩.৭৬০.১৯(অংশ-১) / ৭৬৬ (৬) / ২ ক

তারিখ : ২৭ জুন, ২০২১ খ্রিস্টাব্দ  
১৬ আষাঢ়, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ

বিজ্ঞপ্তি

বিষয় : গণশুনানীতে অংশগ্রহণ প্রসংগে।

উপরোক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সেবা প্রত্যাশি চলচ্চিত্র সংশ্লিষ্ট সকল সমিতি/সংগঠনসমূহের চলচ্চিত্র নির্মাণের ক্ষেত্রে সেবার মান উন্নয়নে কোন প্রকার অভিযোগ, আপত্তি বা পরামর্শ থাকলে আগামী ২৮/০৬/২০২১ তারিখ সোমবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় বিএফডিসি'র ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় উক্ত বিষয়ে শুনানী গ্রহণ করবেন এবং এতদসংক্রান্ত বিহিত ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

০২। যথাসময়ে সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(এ.কে.এম, আমিনুল করিম খান) ২৭.০৬.২১  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) (অঃদাঃ)।

বিতরণ (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সভাপতি, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র প্রযোজক পরিবেশক সমিতি, ঢাকা।
- ২। সভাপতি, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র পরিচালক সমিতি, ঢাকা।
- ৩। সভাপতি, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র শিল্পী সমিতি, ঢাকা।
- ৪। সভাপতি, চলচ্চিত্র গ্রাহক সংস্থা, ঢাকা।
- ৫। সভাপতি, ফিল্ম এডিটর্স গিল্ড, ঢাকা।
- ৬। সভাপতি, সিডাব, ঢাকা।

অনুলিপি :

- ১। পিএস টু এমডি, এফডিসি, ঢাকা।
- ২। পিএ টু পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), এফডিসি, ঢাকা।
- ৩। নথি কপি।



# বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন Bangladesh Film Development Corporation

তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮, ফোন : পি,এ,বি,এক্স-৮১৭০৫০৪-৬, ফ্যাক্স : ৮৮০-৯১৩৭২৮০

Website: www.fdc.gov.bd, E-mail: info@fdc.gov.bd

সূত্র : ১৫.৬০.০০০০.০০২.০৩.৭৬৮.১৯- ১৩২

তারিখ : ২৫ মে, ২০২১ খ্রিস্টাব্দ  
১১ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৮ বঙ্গাব্দ

বিষয়: করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) বৈশ্বিক মহামারী মোকাবেলায় সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রমসমূহের হালনাগাদ তথ্য প্রেরণ।

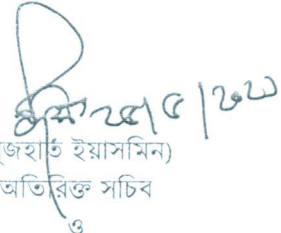
সূত্র : তথ্য মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-১৫.০০.০০০০.০১৫.১৬.০৩৪.২০.৪৪২ তারিখ- ২৩/০৫/২০২১।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) বৈশ্বিক মহামারী মোকাবেলায় বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রমের তথ্যাদি নির্ধারিত ফরমেটে এতদসঙ্গে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : বর্ণনামতো।

সচিব

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়  
ঢাকা।

  
(নুজহার্ৎ ইয়াসমিন)  
অতিরিক্ত সচিব  
ও  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক।

করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) বৈশ্বিক মহামারী মোকাবেলায় বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন  
কর্তৃক গৃহীত কার্যক্রমসমূহের হালনাগাদ তথ্যাদি নিম্নরূপ :

- (ক) কর্পোরেশনে প্রবেশের সময় সকলের শরীরের তাপমাত্রা নির্ণয়ের ব্যবস্থা করা হয়েছে;
- (খ) কর্পোরেশনের অফিস ভবনের সম্মুখে হাত ধোয়ার জন্য বেসিন স্থাপন করা হয়েছে;
- (গ) হাত ধোয়ার বিষয়ে দৃশ্যমান স্থানে লিফলেট লাগানো হয়েছে;
- (ঘ) যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি ও প্রয়োজনীয় সু-রক্ষা ব্যবস্থা নিশ্চিতকল্পে অফিসে আসা ও যাওয়ার জন্য সকলকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে;
- (ঙ) সীমিত পরিসরে অফিস খোলা রেখে জরুরী কর্ম সম্পাদনের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট উইং-এর অধিনস্থ কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে (যুক্তিপূর্ণ ব্যক্তি, অসুস্থ কর্মচারী, সন্তান সন্তাব্য নারীগণ এবং উইং প্রধানের অভিপ্রায় অনুযায়ী কর্মকর্তা/কর্মচারী ব্যতীত) দায়িত্ব পালনের জন্য অফিস আদেশ জারী করা হয়েছে;
- (চ) 'মাস্ক ব্যবহার ব্যতীত প্রবেশ নিষেধ/No Mask No Entry', 'মাস্ক পরিধান করুন সেবা নিন/Wear Mask Get Service' সংক্রান্ত লিফলেট দৃশ্যমান বিভিন্ন স্থানে লাগানো হয়েছে।

স্বাক্ষর  
২৫/৫/২২